

**Anexo I - Diagnóstico Preliminar da Situação Atual do TI
Iniciativa Estratégica "Reestruturação da Tecnologia da Informação do TJMG"**

Problemas Identificados	Ações Sugeridas	Benefícios Esperados	Prazo Retorno Esperados	Temas
Falta de estrutura organizacional/decisória para definir políticas, diretrizes, prioridades e acompanhar projetos estratégicos relacionados à tecnologia da informação do TJMG	<ul style="list-style-type: none"> * Criar o Conselho Gestor de Tecnologia da Informação * Preparar e consolidar o Conselho como estrutura decisória * Criar os procedimentos de trabalho necessários para seu bom funcionamento e aprimorá-los 	Estabelecimento de diretrizes e políticas para a área de tecnologia da informação do TJ, alinhado aos diversos segmentos do TJ e a alta-administração	Curto	Estrutura Decisória e Gestão de Demandas
Necessidade de estabelecer formalmente a gestão das carteiras de demandas solicitadas à DIRFOR	<ul style="list-style-type: none"> * Definir formalmente as carteiras de demandas da DIRFOR e designar gestores (área usuária) * Definir fluxos de trabalhos entre a DIRFOR, os gestores das carteiras e os setores demandantes 	<ul style="list-style-type: none"> * Estabelecimento de uma estrutura de análise preliminar de solicitações que envolvem tecnologia da informação dos diversos setores do TJ, funcionado como consolidador e "filtros" de demandas. * Gerenciamento da carteira de demandas; acompanhamento da execução das demandas destinadas à DIRFOR e zelo pelo cumprimento da prioridades acordadas. 	Curto - Médio	Estrutura Decisória e Gestão de Demandas
Falta ou inadequação quanto a normatizações relacionados aos serviços disponibilizados pela DIRFOR.	<ul style="list-style-type: none"> * Definir critérios de distribuição de equipamentos na 1ª e 2ª Instâncias (micros, impressoras, etc) * Estabelecer critérios de distribuição e manutenção de certificados digitais * Normatizar o suporte técnico prestado pela DIRFOR, estabelecendo horários e regras * Adequar portaria para uso da internet * Estudar outros serviços não apontados acima, mas que devam ser normatizados * Estabelecer portarias formalizando as normatizações dos serviços de TI estabelecidas 	Definição de regras com amparo normativo, para que a DIRFOR execute suas funções conforme estabelecido pela alta administração	Curto - Médio	Estrutura Decisória e Gestão de Demandas
Existência de atividades executadas pela DIRFOR, que não são atribuições do setor (por exemplo, DJ-e)	<ul style="list-style-type: none"> * Identificar atividades que não são atribuições da DIRFOR * Negociar repasse por intermédio da Presidência * Elaborar plano de transição para as mesmas 	Aumento da força de trabalho para atuar nas demandas que são de responsabilidade exclusivas da DIRFOR	Curto	Estrutura Decisória e Gestão de Demandas
Número de servidores da DIRFOR inadequado para volume de trabalho atual	<ul style="list-style-type: none"> * Estabelecer quadro mínimo de servidores para DIRFOR para manutenção dos serviços atuais * Providenciar nomeação * Capacitação inicial desses servidores, homogenizando conhecimento da estrutura operacional e organizacional e do ambiente tecnológico do TJMG * Contratar fábricas de software para aumento da capacidade de desenvolvimento de sistemas * Contratar serviços para postos de trabalho com dificuldade de reposição ou adequação; ou ausência de especialização na DIRFOR 	Estabelecimento de um quadro "mínimo" de servidores para manter o serviços ativos ou em construção do setor	Curto - Médio	Adequação da estrutura organizacional e de RH da DIRFOR

Estrutura organizacional inadequada	<ul style="list-style-type: none"> * Estabelecer uma NOVA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL PARA A DIRFOR e quantitativo de recursos humanos adequados * Estabelecer os fluxos de trabalhos baseado na nova estrutura da DIRFOR 	Estabelecimento de uma estrutura organizacional mais aderente à realidade do TJ	Longo	Adequação da estrutura organizacional e de RH da DIRFOR
Valores de salários baixos em relação a outros órgãos e a área privada, gerando uma alta taxa de rotatividade (Turnover); Servidores que assumem projetos estratégicos/críticos que exigem maiores responsabilidades	<ul style="list-style-type: none"> * Criação de gratificação por função 	Adequação salarial para "servidores chave", que estejam respondendo ou exercendo funções críticas em projetos estratégicos	Médio - Longo	Adequação da estrutura organizacional e de RH da DIRFOR
Espaço físico insuficiente para servidores da DIRFOR	Negociar com a DENGEP, intermediado pela Presidência, o aumento do espaço físico da DIRFOR	Obter um espaço físico adequado para que a DIRFOR comporte os servidores do quadro atual (já existe falta de espaço), os novos servidores e funcionários de empresas terceirizadas alocados interno ao TJMG	Curto	Adequação da estrutura organizacional e de RH da DIRFOR
Inadequação da estrutura de apoio gerencial, metodológico e técnico da DIRFOR	<p>Estruturar área de apoio técnico-gerencial para DIRFOR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Escritório de Governança de TI - Escritório de Planejamento e Controle Orçamentário - Escritório de Projetos - Escritório de Segurança da Informação 	Apoio, planejamento, controle e acompanhamento de assuntos estratégicos para a Diretoria, tais como: projetos, contratos, licitações, orçamento, padrões e metodologias, segurança da informação, capacitação, etc.	Curto - Médio	Adequação da estrutura organizacional e de RH da DIRFOR
Deficiência de metodologias, padrões e ferramentas	<ul style="list-style-type: none"> * Finalizar a definição e implantar a metodologia de gestão de projetos * Definir e implantar uma metodologia de desenvolvimento de sistemas * Definir e implantar ferramentas de trabalho com intuito de aumentar a produtividade da equipe da DIRFOR * Estabelecer fluxos de trabalho formalizados para solicitação e utilização dos serviços de TI disponíveis * Estabelecer procedimentos de planejamento, execução, controle e acompanhamento de serviços de TI 	Gestão dos projetos do setor	Médio	Adequação da Infraestrutura de TI
Infraestrutura de TI inadequada frente aos novos desavios designados à DIRFOR	<ul style="list-style-type: none"> *Planejar uma infraestrutura de TI baseado no aumento da capacidade exigida até o momento e levando-se em consideração os novos serviços e expansão dos serviços atuais (rede, telecom, banco de dados, arquitetura de sistemas, máquinas servidoras, microinformática, etc) [CAPACITY PLAN] * Executar as contratações e adequações planejadas 	Estrutura que possibilite a expansão e a criação de novos serviços de TI	Médio - Longo	Adequação da Infraestrutura de TI